



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশন
এবং

সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল

জুলাই ১, ২০১৯ - জুন ৩০, ২০২০

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৯-২০২০

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: **মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.. ৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন							
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.. ১৬													
২.১ অংশীজনের (৫৪শব্দযডফবৎ) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন							
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন							
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকুরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৪	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	১৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৭	৭			
						অর্জন							
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৪	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	১৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৪			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.৬													
৩.১ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর বাস্তবায়ন	জারিকরণ	৬	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১			
						ত্রা							
						অর্জন							
৪. ওয়েব সাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ. ১০													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমান-করণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩০/০৯/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩০/০৯/২০১৯					
						ত্রা							
						অর্জন							
৪.২ স্ব স্ব ওয়েব সাইটে শুদ্ধাচার সেবা বক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩১.০১.২০২০ ৩০.০৪.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০১৯	৩১/১২/২০১৯	৩১/০৩/২০২০	৩০/০৬/২০২০			
						ত্রা							
						অর্জন							
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩০.০৯.২০১৯ ৩১.১২.২০১৯ ৩১.০৩.২০২০ ৩০.০৬.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৯	৩১.১২.১৯	৩১.৩.২০	৩০.৬.২০			
						ত্রা							
						অর্জন							
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েব সাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩১.১০.২০১৯ ৩১.০১.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৯	৩১.১২.১৯	৩১.৩.২০	৩০.৬.২০			
						ত্রা							
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	ক্রমিক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
					৩০.০৪.২০২০								
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (এজবা) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩০.০৯.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১২.১৯	৩১.৩.২০	৩০.৬.২০			
					৩১.১২.২০১৯	অর্জন							
					৩১.০৩.২০২০								
					৩০.০৬.২০২০								
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা ৪													
৫.১ উত্তম চর্চার (নবঃ চূষণপঃরপব) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	১	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ	৩০.০৯.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩০.০৯.২০১৯					
						অর্জন							
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েব সাইটে প্রকাশ	নিয়োগ	২	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ	৩০.০৭.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৭.২০১৯						
						অর্জন							
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭ এর বিধি ৪ অনুসারে	নিয়োগ	১	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ	৩১.০৭.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২০		৩১.৩.২০				
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫	
ডেজিগনেটেড অফিসার নিয়োগ ও ওয়েব সাইটে প্রকাশ														
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার, ৭														
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণীত	২	তারিখ	উন্নয়ন ও পরিকল্পনা অনুবিভাগ	৩১.০৭.২০ ১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২০ ১৯							
						অর্জন								
৬.২ এডিপির বাস্তবায়ন অগ্রগতি	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	উন্নয়ন ও পরিকল্পনা অনুবিভাগ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২০%	২০%	৩০%				
						অর্জন								
৬.৩ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	১	সংখ্যা	উন্নয়ন ও পরিকল্পনা অনুবিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	২	২				
						অর্জন								
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	১	%	উন্নয়ন ও পরিকল্পনা অনুবিভাগ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা			৮০%	৮০%				
						অর্জন								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
৭. ক্রয় ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার. ৫													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণীত	২	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ	৩০.০৯.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০.০৯.২০১৯					
						অর্জন							
৭.২ ই-টেন্ডার/ ই-জিপিএর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ক্রয় কার্যক্রম সম্পাদন	৩	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	১০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-		৩১.০৭.২০			
						অর্জন							
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ ১৮													
৮.১ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্হার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা			২৫%	২৫%			
						অর্জন							
৮.২ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের শাখা/ অধিশাখা ও আওতাধীন/ অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	৪	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	৬	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	২	২			
						অর্জন							
৮.৩ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	৪	%	সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিবীক্ষণকৃত			গ		অর্জন							
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণিবিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	৪	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৪০%	৪০%					
৮.৫ শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	৩০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			১৫%	১৫%			
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.. ১০													
৯.১ দুর্নীতি প্রতিরোধে কর্মশালা আয়োজন	কর্মশালা আয়োজন	২	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
৯.২ দুর্নীতি সম্পর্কিত পোস্টার তৈরি	প্রস্তুত/বিলিকৃত পোস্টার/লিফলেট	২	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	১০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	৫	৫			
৯.৩ দুর্নীতি সম্পর্কিত লিফলেট তৈরি		২	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ					২৫০	২৫০			
৯.৪ দুর্নীতি সম্পর্কিত পোস্টার/লিফলেট বিলির ব্যবস্থা গ্রহণ		২	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ						৩০.৬.২০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.. ৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.৬.			
						অর্জন				২০			
১০.২ আওতাধীন/ অধস্তন কার্যালয়ে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত ৩২১১১০১ কোডে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দ	২	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ	৩১.৩.২০	লক্ষ্যমাত্রা			৩১.৩.				
						অর্জন			২০				
১১. অর্থ বরাদ্দ ৩													
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	প্রশাসন অনুবিভাগ	৫.০০	লক্ষ্যমাত্রা	---	১.৫	১.৫	২			
						অর্জন							
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন. ৮													
১২.১ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৯-২০ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েস	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত	২	তারিখ	প্রশাসন অনুবিভাগ	১০.০৭.২০ ১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১০.০৭.২ ০১৯						
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
সাইটে আপলোডকরণ													
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	৪	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							